

OFFRE DE POSTE

MANAGER DE PROJETS EUROPEENS

CONTEXTE

Protisvalor est la filiale de valorisation de la recherche d'Aix-Marseille Université (AMU).

Créée en 2002 pour apporter aux laboratoires et aux chercheurs d'AMU l'accompagnement nécessaire à la valorisation de leurs compétences et des résultats de leur recherche, Protisvalor opère dans les domaines juridique, administratif, financier et de la propriété intellectuelle.

L'Université d'Aix-Marseille a obtenu un financement Horizon Europe pour la mise en œuvre du projet NARDIV « United in Narrative Diversity? Cultural (Ex-)Change and Mutual Perceptions in Eastern and WCultural (Ex-)Change and Mutual Perceptions in Eastern and Western Europe at the threshold of the digital age ».

Le/la manager, affecté(e) au sein de la Mission Europe Recherche (MER), sera intégré(e) au sein de l'équipe management du projet comprenant les deux coordinatrices scientifiques. Il/Elle travaillera avec le support du Service des contrats européens de Protisvalor, filiale de valorisation d'Aix-Marseille Université, gestionnaire des fonds dédiés au projet.

Le/La manager aura pour mission d'assister les deux coordinatrices scientifiques du projet et son consortium, constitué de 12 bénéficiaires, à la bonne mise en œuvre du projet ; il/elle veillera aux respects des obligations contractuelles et sera à l'interface de la Commission Européenne et des partenaires.

MISSIONS

Le Management du projet NARDIV implique :

- Assurer la gestion financière et organisationnelle du projet
- Piloter les aspects logistiques, administratifs, financiers et scientifiques de l'accueil et des déplacements des partenaires du projet.

Les activités seront les suivantes :

- Organiser et participer aux WP Leaders meetings, aux General Assembly, Executive committees du projet
- Rédiger des courriers et des comptes-rendus de ces réunions
- Collaborer avec les responsables administratifs au sein des tutelles, organismes financeurs, et collaborateurs
- Participer à la dissémination et vulgarisation des résultats de l'équipe en lien avec les services de la communication des tutelles
- Établir des procédures pour le suivi de l'activité en intégrant une démarche qualité
- Suivi des livrables, outputs et milestones des projets en cours ainsi que le suivi du plan de gestion des risques
- Mettre en place et gérer les demandes d'avenant au GA et/ou au CA

- Animation du consortium et le support aux partenaires et au coordinateur
- Accompagnement des chercheurs dans l'élaboration du reporting technique (préparation des documents à transmettre au consortium, vérification et consolidation des informations, rédaction de la partie Management, soumission des livrables...).

COMPETENCES REQUISES

- Expérience confirmée d'au moins 3 ans dans le management de projets H2020 et/ou Horizon Europe ;
- Connaissance de la réglementation communautaire (règles juridiques, administratives et financières de H2020/Horizon Europe) et des politiques européennes liées à la recherche et à l'innovation ;
- Excellent niveau d'Anglais, capacité à animer des réunions en anglais ;
- Maîtrise des outils informatiques ;
- Souci du respect des délais et des règles contractuelles ;
- Capacité à gérer d'un point de vue humain des partenariats transnationaux et/ou intersectoriel, associant différentes cultures et secteurs professionnels ;
- Sens de l'organisation ;
- Capacité à animer des réunions et à participer de façon proactive au sein de réseaux ;
- Esprit d'Initiative, autonomie et réactivité ;
- Bonne capacité d'analyse, de synthèse et de rédaction ;

Diplôme souhaité :

- Titulaire d'un diplôme pertinent, niveau Master 2 (Master en relations internationales, Management de projets ou Diplôme en Sciences Politiques...).

Informations sur le contrat :

- Type de contrat : temps plein, statut cadre – CDD jusqu'en juillet 2026 (avec possibilité de renouvellement)
- Rémunération : 33 – 36k€ brut selon expérience
- Lieu d'exercice : Marseille
- Déplacements en France et à l'étranger
- Les plus du contrat :
 - Possibilité de télétravail
 - RTT
 - Carte ticket restaurant
 - Mutuelle
 - Horaires variables
 - Lieux de travail proche des transports en commun

Poste à pourvoir dès que possible

CV avec lettre détaillée relative aux missions exercées dans le domaine de compétence du poste, à adresser à : severine.pitel@univ-amu.fr